



التوزيع الزمني لمهام المشروع

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------------------|
| | | | | | | | | | | | | | ٢٠٠٤/٧/١٦م |
| | | | | | | | | | | | | | مناقشة وتحديد الموضوع |
| A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N |

* اكتب مراحل العمل الرئيسية أو المهام المطلوب إنجازها على الخطوط العمودية، أما التاريخ المتوقع أن تكتمل فيه الإنجازات فاكتبه على الخطوط المائلة كما في المثال: تمت كتابة تاريخ بدء المشروع ٢٠٠٤/٧/١٦م على الخط المائل عند النقطة A، وعلى الخط العمودي تمت كتابة اسم المهمة. إذا كنت تعرف إنتهاء مشروعك فيمكنك كتابته على الخط العمودي عند النقطة A ثم إبدأ التفكير بالمهام التي تسبق تلك المهمة وسجلها عند النقطة B وهكذا تحرك إلى اليمين حتى تصل إلى النقطة N.